**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W KĘPNIE**

**na rok szkolny 2022/23**

**63-600 Kępno, ul. ks. P. Wawrzyniaka 40**

**e-mail:** przedszkole.nr2wkepnie@wp.pl

1. **DANE INDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZWISKO | IMIĘ | PESEL |
| DATA URODZENIA MIEJSCE URODZENIA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IMIĘ MATKI |  | IMIĘ OJCA |  |
| NAZWISKO |  | NAZWISKO |  |
| Telefony kontaktowe :Adres poczty elektronicznej:Adres zamieszkania: | Telefony kontaktowe :Adres poczty elektronicznej:Adres zamieszkania: |

1. **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UL. | NR DOMU | NR LOKALU |
| KOD | MIEJSCOWOŚĆ |

1. **ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA ( jeśli jest inny niż zamieszkania)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UL. | NR DOMU | NR LOKALU |
| KOD | MIEJSCOWOŚĆ |

**5. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU**

|  |
| --- |
|  |
| Godziny pobytu w placówce | **Od:** | **Do:** |
|  | **Tak** | **Nie** |
| **Posiłki w żłobku** |
| Śniadanie |  |  |
| Obiad |  |  |
| Podwieczorek |  |  |

**6. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO WIĘCEJ NIŻ 1 ŻŁOBKA**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy żłobka w kolejności od bardziej do mniej preferowanych. Do jednostki pierwszego wyboru należy dostarczyć wniosek wraz z oryginałami zaświadczeń, natomiast do jednostki drugiego wyboru wniosek z kopiami zaświadczeń.

1. Pierwszy wybór…………………………………………………………………………………………………………..

2. Drugi wybór………………………………………………………………………………………………………………

**7. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE :**

uznane przez rodzica (opiekuna) za istotne, o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:

………………………………………………………………………………………...................................

……………………………………………………………………………………..............................……..

**8. PIERWSZEŃSTWO W PRZYJECIU MAJĄ W KOLEJNOŚCI DZIECI:** ( *wpisać* ***x*** *we właściwą kratkę)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tak | Nie | Inne |
| 1. Zamieszkałe na terenie Gminy Kępno |  |  |  |
| 2. Dzieci obojga rodziców /opiekunów prawnych , którzy rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w Gminie Kępno; kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego. |  |  |  |
| 3.Dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych pozostających w stosunku pracy, wykonujących zlecenie lub świadczących usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 k.c., uczących się w trybie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą; kryterium stosuje się odpowiednio do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko.\*. **Jeśli któryś z rodziców/opiekunów jest na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym należy dołączyć zaświadczenie z wyszczególnionym terminem przebywania na urlopie (Przebywa na urlopie rodzicielskim/wychowawczym do ………….(data)…….)** |  |  |  |
| 4.Dzieci, które posiadają wykonane obowiązkowe szczepienia zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych oraz dzieci, które z przyczyn medycznych nie podlegają Programowi Szczepień Ochronnych. |  |  |  |
| 5. Dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej. |  |  |  |
| 6. Dzieci z rodzin wielodzietnych tj. rodzin wychowujących troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, a także dzieci niepełnosprawne. |  |  |  |
| 7. Dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do żłobka w roku, którego dotyczy nabór. |  |  |  |
| 8.Dzieci, których rodzeństwo jednocześnie ubiega się o przyjęcie do żłobka. |  |  |  |

**9. OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE POWYŻSZYCH KRYTERIÓW:**

*Oświadczam, że odprowadzane są/nie są odprowadzane\* opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko, tj.:*

*1……………………………………………………..*

*2…………………………………………………….*

*3……………………………………………………*

*4……………………………………………………*

*5……………………………………………………*

*Oświadczam, że ww. dziecko zostało/nie zostało zaszczepione zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych/ z przyczyn medycznych dziecko nie podlega Programowi Szczepień Ochronnych.\**

*Oświadczam, że ww. dziecko jest/nie jest\* umieszczone w rodzinie zastępczej.*

*Oświadczam, że ww. dziecko wychowuje się/nie wychowuje się\* w rodzinie wielodzietnej, tj. wychowującej troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia.*

*Oświadczam, że ww. dziecko legitymuje się/nie legitymuje się\* orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu………………………………………………………………………………*

*Oświadczam, że do ww. żłobka uczęszcza/ubiega się/nie uczęszcza ani nie ubiega się\* rodzeństwo ww. dziecka.*

*\*niepotrzebne skreślić*

*……………………………………………………*

*(podpis rodziców/opiekunów prawnych)*

**10. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE POWYŻSZYCH KRYTERIÓW:**

1. Zaświadczenie z Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Kępno,
2. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające rozliczenie podatku dochodowego za miniony rok w Gminie Kępno,
3. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, ze szkoły, uczelni wyższej, CEIDG, zaświadczenie z KRUS o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie zleceniodawcy o wykonywaniu zlecenia lub świadczenia usługi na podstawie umów, o których mowa w art., 734 i art. 750 k.c. Jeśli któryś z rodziców/opiekunów jest na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym należy dołączyć zaświadczenie z wyszczególnionym terminem przebywania na urlopie (Przebywa na urlopie rodzicielskim/wychowawczym do ………….(data)…….)

**11. DEKLARACJE I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW**

RODZIC ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

1.Informowania dyrektora żłobka o każdorazowej zmianie powyższych danych.

2. Regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie.

3. Przyprowadzania i odbierania dziecka z żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną do odbierania w wyznaczonych

godzinach.

4. Przyprowadzania do żłobka tylko zdrowego dziecka.

5. Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapoznawania się z informacjami umieszczanymi na tablicy ogłoszeń.

6. Przestrzegania postanowień Statutu Żłobka

INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO RODZINY:

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.

Wyrażam zgodę 🞏 nie wyrażam zgody 🞏 na publikację wizerunku oraz imienia i nazwiska mojego dziecka w pomieszczeniach Żłobka, na stronie internetowej oraz materiałach promocyjnych i informacyjnych Żłobka, oraz organu prowadzącego – Gminy Kępno.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), przyjąłem (-łam) do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Żłobek Miejski w Kępnie, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Miejskiego,
ul. Ks. P. Wawrzyniaka 40, 63-600 Kępno,
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych Wojciech Urbański (email: iod.wojciech.urbanski@info-trans.pl ).
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) oraz na podstawie ustawy z dnia
4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w celu realizacji świadczeń opiekuńczych dla dzieci.
4. Odbiorcą danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych oraz uprawnione organy publiczne, w związku z obowiązkami prawnymi.
5. Dane przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacje celu, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Kępno, dnia …………………………………… *....……………………………………………………..*

 *Podpis rodziców lub opiekunów*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wypełnienia wniosku: |  |
| Podpis rodziców/opiekunów prawnych: |  |
| Data przyjęcia wniosku przez placówkę:*(wypełnia dyrektor żłobka)* |  |

**12. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ :**

**Komisja Rekrutacyjna** na posiedzeniu w dniu …........................ **przyjęła/nie przyjęła**  w/w dziecko do Żłobka Miejskiego w Kępnie na rok szkolny 2022 / 2023

**Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:**

1. …………………………………………………………
2. …………………………………………………………
3. …………………………………………………………

**Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia odwołania do Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników.**